

## La Corporation de la Municipalité de Nipissing Ovest

**DESCRIPTION DE POSTE**

DATE 12 septembre 2025

<b>POSTE</b>	<b>Préposé de patinoire</b>
<b>SOUS LA DIRECTION DE</b>	Gestionnaire des installations, Services communautaires
<b>HEURES DE TRAVAIL</b>	0 à 24 heures par semaine
<b>SALAIRE</b>	17,60 \$ / heure

Sous la direction du Gestionnaire des installations, le préposé de patinoire sera chargé d'aider à l'entretien de la glace, au nettoyage et à l'entretien dans diverses installations récréatives de la Municipalité de Nipissing Ovest. Le candidat sera également chargé de patrouiller les patinoires publiques pour assurer la sécurité des visiteurs.

**RÔLES ET RESPONSABILITÉS**

- Responsable de l'application des règles et règlements de la patinoire.
- Aider le service d'entretien à effectuer les tâches de conciergerie et d'entretien de la glace.
- Patrouiller les patinoires municipales pour assurer la sécurité des membres de la communauté.

**QUALIFICATIONS**

- Capacité à patiner.
- Compétences interpersonnelles et de communication avancée avec une orientation de service à la clientèle.
- Capacité de travailler par quarts, y compris les soirs, les fins de semaine et les jours fériés.
- Doit être âgé de 14 ans ou plus.
- La maîtrise des deux langues officielles (écrite et orale) est un atout.
- Les certificats de premiers soins, RCR et de défibrillateur automatique externe sont un atout.

**Veillez envoyer un CV détaillé à :**

Sonal Brahmhatt CHRP, Coordonnatrice ressources humaines  
225, rue Holditch, Suite 101, Sturgeon Falls, ON P2B 1T1  
courriel : [HR@westnipissing.ca](mailto:HR@westnipissing.ca)